**北京大学教研系列教师学术假申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 职工号 |  | 校内单位 |  |
| 职位名称 | □教授 □长聘副教授  |
| 申请学术假时长 | □一个学期 □一个学年 |
| 学术假期限 | 年 月至 年 月 |
| 申请学术假理由 |  |
| 学术假计划安排 |  |
| **本人承诺**（A）我承诺在学术假期间不接受本校内部有报酬的聘用，也不从事与学术工作无关的事务；（B）我同意在休假结束后，按时返回学校服务至少与离岗时间相同的时期；（C）将在学术假结束后的90天内，向院系提交学术假报告。签名：联系电话： 电子信箱：年 月 日 |
| 单位审核意 见 | 领导签名： 单位公章： 　　　　　　　　　　　　 年 月 日 |