北京大学教学系列职位

推荐审批表

推荐单位：

候选人姓名：

候选人国籍：

候选人现工作单位：

申请职位：

填表日期：

北京大学人事部制

2025年4月

填 表 说 明

1．填写本表前，请认真阅读填表说明。填写内容必须实事求是，字迹要端正清楚，如有不真实信息由填表人承担一切责任后果。

2．本表由A4纸双面打印，由院系报送学校。

3．申请职位请填教学系列职位。教学系列职位包括：教学助理（Teaching Assistant）、讲师（Lecturer）、教学副教授（Teaching Associate Professor）和教学教授（Teaching Professor）。

4．本表内有关栏目填写不下的可另附页。

一．候选人简况

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 国 籍 |  | 出生年月 |  |
| 现任专业技术职务（职称）或职位 |  | 任职时间 |  | 从事专业 |  |
| 现工作单位 |  |
| 最后学历 | 年 月毕业于 大学/学院 系/院 | 学历 |  |
| 最高学位 | 年 月于 大学/学院 系/院 专业获得 学位，指导教师：  |
| 学习及工作简历（按时间顺序从本科填起） |
| 自何年月 | 至何年月 | 在何地、何学校或单位学习或任职（注明专业、学位或职务） | 证明人（硕士和博士期间请注明指导教师；博士后期间请注明合作导师） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 学习工作时间需连续，如有中断请说明原因 |

二．候选人教学科研基本情况

**1.**学术论文、著作（录用待发表论文著作不列入）

|  |  |
| --- | --- |
| 论文 | 共计： 篇，其中第一作者 篇，通讯作者 篇 |
| 专著 | 共计： 部，其中自著 部，参著 部 |
| 教材 | 共计： 本，其中主编 本，参编 本 |

**2.**奖励、发明（须写明奖项全称、获奖等级、颁发单位和时间）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 获奖项目(项) | 国际奖 | 国家级奖 | 省部级奖 | 其他奖项 |
|  |  |  |  |  |
| 获授权专利情况 | 国际发明专利： 项 | 国内发明专利： 项 |

**3.**教学经历

|  |
| --- |
| （注：按时间顺序，列举自博士毕业以来承担的主要教学工作经历，包括课程名称、课时数、教学评估结果等；若尚未独立开设课程，可列举助教经历等） |

三．候选人主要学术贡献

|  |
| --- |
| **3.1 代表性著作、论文** |
| （注：1、请按**顺序号、全部作者、论著名称、出版单位、出版时间或刊物名称（出版地）、卷、期、年份，简要描述实质性贡献**；2、发表学术论著分两部分填写，一部分是第一作者或通讯作者的论著，另一部分是其他，并分别编序号；3、录用待发表论著不列入；4、不超过10篇部）**第一部分：第一作者或通讯作者的论著****第二部分：其他** |
| **3.2 任现职以来主要科研项目** |
| （请注明**项目起讫时间、项目名称、项目来源、项目经费、所有项目完成人姓名及排序**等。如成果获得相应科技奖励，请注明授奖单位、奖励名称、级别及日期；如成果获得专利，请注明获准专利国别、类别及专利号） |
| 起讫时间 | 项目名称 | 项目来源 | 项目总经费及本人承担经费（万元） | 所有项目完成人姓名及排序 | 获奖情况或专利情况 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **3.3 其他需要说明的学术贡献** |
| （专利情况请写明专利发明人、专利名称、授权状态、授权时间、专利号） |

四．工作设想及预期目标

|  |
| --- |
| 本栏由候选人填写，主要填写受聘后的**工作设想及推动本学科方向发展的预期目标**等：候选人签名： 年 月 日 |

五．推荐信或外送同行评审信（单独附上所有信件）

|  |
| --- |
| 1.推荐/评审专家名单 |
| **序号** | **姓名** | **现任职单位** | **现任职称/职位/职务** | **所在国家或地区** | **与候选人关系****（如独立专家、项目合作者、博士导师、博士后合作导师等）** | **信件类别****（推荐信/外送同行评审信）** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |
| 2.外送评审反馈情况（拟聘副高级及以上职位填写） |
| 外送评审共 人，反馈共 人，其中有实质意见反馈 人，无实质意见反馈 人。 |
| 联络但未反馈人数 |  |
| 婉拒评审人数 |  |
| 其他人数 |  |
| 外送评审工作负责人签字： |

六．院系综合意见

|  |
| --- |
| 本栏主要说明：（1）对拟聘用候选人学术工作的评价（科研成就、教学效果和社会服务）；（2）推荐信或外送同行评审信的主要评价；（3）本院系在该研究领域的现状和需求，可匹配支持的重要教学科研资源；（4）对候选人的发展预期和拟定安排的教学科研任务，包括拟安排课堂教学的名称或内容、课堂教学工作量等信息；（5）院系教学指导委员会、聘任委员会开会时间、应到人数、实到人数，以及出席人员名单（回避情况）、讨论概要和投票结果等（申请教学副教授及以上职位的需写明院系学术委员会的审议情况）。院系负责人签字： 单位公章：年 月 日 |
| **思想政治和师德师风评估** |
| 基层党委（党总支）评估候选人的师德师风、政治素质、政治态度和品德作风情况基层党委（党总支）负责人签字： 公章：年 月 日 |

七、学校意见

|  |
| --- |
| 经学校批准，同意引进同志，自来校报到之日起聘任职位。北京大学人事部年 月 日 |